

**PROJEKT UMOWY**  
nr ZP/2316/...../...../2017

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Elblągu**, ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg, REGON: 170711628, NIP: 578-24-90-793, zwaną w treści umowy "ZAMAWIAJĄCYM", reprezentowaną przez:

1. prof. dr hab. inż. Zbigniewa Walczyka – Rektor,
2. mgr Elżbietę Jakiel – Kwestor,

a ....., REGON: ....., NIP: ....., zwanym w treści umowy "WYKONAWCĄ" reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie **przetargu nieograniczonego** nr **ZP/PN/2312/02/380/2017** z dn. 07-03-2017 r. Rozdział 3, Oddział 1, art. 39 - 46 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 z późn. zm.)

o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem umowy jest **świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia i utrzymania w ciągłej czystości budynków i posesji Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu** zgodnie z kryteriami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Opisie przedmiotu zamówienia i w ofercie Wykonawcy. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do umowy, Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się kompleksowo wykonać pełen zakres usługi określony w *Opisie przedmiotu zamówienia* (Załącznik nr 1).
2. Usługi sprzątnia, o których mowa w ust. 1 będą realizowane sukcesywnie w okresie trwania umowy, zgodnie z częstotliwością określoną w *Opisie przedmiotu zamówienia* (Załącznik nr 1).
3. Przedmiotem umowy:

**w zakresie I części zamówienia** jest świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia i utrzymania w ciągłej czystości budynku dydaktycznego i posesji zewnętrznej otaczającej obiekt Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu przy al. Grunwaldzkiej 137, w szczególności:

- a) sprzątnie pomieszczeń dydaktycznych, biurowych, sanitarnych, laboratoriów, pomieszczeń ogólnodostępnych, ciągów komunikacyjnych i innych o powierzchni ok. 7 806,50 m<sup>2</sup> - segment A-B i C;
- b) sprzątnie terenu zewnętrznego wokół budynku o powierzchni ok. 4 227,97 m<sup>2</sup>,
- c) sprzątnie terenu zewnętrznego – „działki wyspowej” - o powierzchni ok. 3 623,00m<sup>2</sup>,
- d) sprzątnie drogi dojazdowej o powierzchni ok. 2 851,98 m<sup>2</sup>,
- e) koszenie trawników o powierzchni ok. 6 956,40 m<sup>2</sup> oraz na działce wyspowej o powierzchni ok. 3 623,00 m<sup>2</sup>,
- f) prace wykonywane w ramach *akcji zima* i inne.

**w zakresie II części zamówienia** jest świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia i utrzymania w ciągłej czystości budynku dydaktycznego i posesji zewnętrznej otaczającej obiekt Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu przy ul. Wojska Polskiego 1, w szczególności:

- a) sprzątnie pomieszczeń dydaktycznych, biurowych, sanitarnych, ciągów komunikacyjnych i innych o powierzchni ok. 3 728,06 m<sup>2</sup>,
- b) sprzątnie terenu zewnętrznego o powierzchni ok. 1 621,61 m<sup>2</sup>,
- c) koszenie trawników o powierzchni ok. 1 003,10 m<sup>2</sup>,
- d) prace wykonywane w ramach *akcji zima* i inne.

**w zakresie III części zamówienia** jest świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia i utrzymania w ciągłej czystości budynku i posesji zewnętrznej otaczającej obiekt Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu przy ul. Zacisze 12, w szczególności:

- a) sprzątnie pomieszczeń biurowych, sanitarnych, ciągów komunikacyjnych i innych o powierzchni 562,80 m<sup>2</sup>,
- b) sprzątnie terenu zewnętrznego wokół budynku o powierzchni ok. 336,00 m<sup>2</sup>,

- c) prace wykonywane w ramach akcji zima i inne.
4. Szczegółowy zakres prac objętych zamówieniem, rodzaj i ilość szacunkową elementów i powierzchni podlegających usłudze określa *Opis przedmiotu zamówienia* (Załącznik Nr 1).
5. W miesiącach wakacyjnych od lipca do września sprzątanie będzie wykonywane w ograniczonym zakresie. Część pomieszczeń dydaktycznych, laboratoriów może być zamknięta, w zależności od grafiku zajętości sal, które są wynajmowane dla celów szkoleniowych, kulturalnych, konferencyjnych itp., przez co ulegnie zmianie ilość powierzchni do sprzątania oraz częstotliwość i rodzaj wykonywanych prac. Zamawiający zastrzega, że w okresie wakacyjnym będą wykonywane porządki generalne, cykliczne. O konieczności wykonania prac porządkowych i ich zakresie Zamawiający powiadomi Wykonawcę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. Ze względu na zmniejszone użytkowanie obiektu w okresie od lipca do września Zamawiający zastrzega możliwość zrezygnowania z codziennej usługi sprzątania wewnątrz budynku:
- a) w zakresie I części zamówienia tj. przy al. Grunwaldzkiej 137 do ok. 70% powierzchni ogólnej,
- b) w zakresie II części zamówienia tj. przy ul. Wojska Polskiego 1 do ok. 40% powierzchni ogólnej, co związane będzie z obniżeniem obciążenia Zamawiającego za usługę sprzątania.
6. Porządki generalne wykonywane wewnątrz budynku w miesiącach wakacyjnych od lipca do września obejmują cały zakres usług sprzątania określony w *Opisie przedmiotu zamówienia* (Załącznik nr 1).

#### OBOWIĄZKI STRON

##### § 3

1. Usługa **w zakresie I części zamówienia** realizowana będzie w systemie zmianowym:
- a) w okresie od maja do czerwca i od października do maja (przez 9 miesięcy):
- codziennie przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku:
    - od godz. 6: 00 do godz. 14: 00 - minimum 2 osoby do utrzymania czystości w budynku,
    - od godz. 17: 00 do godz. 21: 00 - minimum 4 osoby do utrzymania czystości w budynku,
  - w soboty i w niedziele, w szczególności w czasie trwania zjazdów studiów zaocznych (minimum 3 zjazdy w miesiącu, z zastrzeżeniem, że zjazdy mogą odbywać się co tydzień. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o planowanym terminie zjazdów z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem):
    - od godz. 17.00 do godz. 21: 00 – minimum 2 osoby do utrzymania czystości w budynku,
- b) w okresie od lipca do września (przez 3 miesiące): codziennie przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku od godz. 6:00 do godz. 10:00 - minimum 4 osoby do utrzymania czystości w budynku oraz wykonania generalnych prac porządkowych
- c) codziennie przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku (przez 12 miesięcy) od godz. 6:00 do godz. 10:00 - minimum 1 osoba do utrzymania czystości na terenie i prac na zewnątrz budynku.
2. Usługa **w zakresie II części zamówienia** realizowana będzie w systemie zmianowym:
- a) w okresie od maja do czerwca i od października do maja (przez 9 miesięcy):
- codziennie przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku:
    - od godz. 6:00 do godz. 14:00 - minimum 1 osoba do utrzymania czystości w budynku i do prac porządkowych na zewnątrz budynku, przy czym prace te będą wykonywane codziennie od godz. 6:00 do godz. 10:00,
    - od godz. 17:00 do godz. 21:00 - minimum 2 osoby do utrzymania czystości w budynku;
  - w soboty i w niedziele w czasie trwania zjazdów studiów zaocznych (minimum 3 zjazdy w miesiącu, z zastrzeżeniem, że zjazdy mogą odbywać się co tydzień. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o planowanym terminie zjazdów z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem):
    - od godz. 17:00 do godz. 21:00 – minimum 1 osoba do utrzymania czystości w budynku;
- b) w okresie od lipca do września (przez 3 miesiące):
- codziennie przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku:
    - od godz. 6:00 do godz. 10:00 - minimum 2 osoby do utrzymania czystości w budynku, do prac porządkowych na zewnątrz budynku, do wykonania generalnych prac porządkowych.
3. Usługa **w zakresie III części zamówienia** realizowana będzie przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku od godz. 16:00 do godz. 20:00 - minimum 1 osoba do utrzymania czystości w budynku i do prac porządkowych na zewnątrz budynku.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin wykonywania usługi przez Wykonawcę tj. przesunięcia godziny rozpoczęcia i/lub zakończenia. Ewentualna zmiana godzin wykonywania usługi zostanie uzgodniona z Wykonawcą.
5. W przypadku porządków generalnych oraz usług wykonywanych cyklicznie Wykonawca zobowiązany będzie do uzgadniania z Zamawiającym terminów ich realizacji, z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym.

§ 4

Wykonawca zgodnie z *Formularzem oferty*, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy zobowiązuje się do:

1. Wykonania..... **dotatkowej usługi mycia okien w okresie trwania zamówienia** nie odbiegające zakresem od zakresu opisanego w Załączniku numer 1 (*Opis przedmiotu zamówienia*).
2. Zatrudnienia w okresie realizacji zamówienia/przy realizacji przedmiotu umowy: ..... osoby niepełnosprawnej / osoby do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia/ osoby niepełnosprawnej **oraz** minimum 1 osoby do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, co Wykonawca potwierdzi w *Wykazie osób*, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.

§ 5

1. Wszystkie prace muszą być wykonywane z zastosowaniem najnowszej technologii i sprzętu, wysokiej jakości materiałów i środków, w sposób fachowy, sprawny, dokładny i terminowy, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i normatywami.
2. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie profesjonalne urządzenia i narzędzia niezbędne do utrzymania czystości, przeznaczone do sprzątania powierzchni biurowych i wielkometrażowych, w tym m. in. froterki, odkurzacze piorące, wielofunkcyjne maszyny czyszczące, itp., w ilości pozwalającej wykonać niniejsze zamówienie.
3. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie profesjonalne środki czystości niezbędne do realizacji zamówienia, w tym również środki zapachowe, zapachowe wkłady do pisuarów, worki do koszy na odpady oraz do niszczarek (pojemność koszy 60 l i 35 l), oraz worki na bioodpady zgodnie z obowiązującymi przepisami i inne, w ilości pozwalającej wykonać z należytą starannością niniejsze zamówienie.
4. Przez pojęcie *środki czystości* Zamawiający rozumie preparaty służące utrzymaniu czystości tj. detergenty, np. środki do czyszczenia urządzeń sanitarnych, środki do czyszczenia okien, uniwersalne środki czyszczące, środki do nabłyszczania podłóg, i inne.

Ponadto Zamawiający wymaga zabezpieczenia środków zapachowych, zapachowych wkładów do pisuarów, worków na odpady (zgodnie z zapisami *Opisu przedmiotu zamówienia*).

5. Wykonawca stosować będzie środki czystości o bezspornie dobrej jakości, odpowiednie dla poszczególnych powierzchni, gwarantujące bezpieczeństwo (antypoślizgowe), o jakości zapewniającej wymagany poziom sprzątanym obiektów oraz nieniszczące swoim działaniem czyszczonych powierzchni. Środki chemiczne przeznaczone do profesjonalnego utrzymania czystości winny spełniać wymogi Polskich Norm oraz Unii Europejskiej i dopuszczone być do stosowania w Polsce w budynkach użyteczności publicznej.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania, a Zamawiający do bieżącej kontroli właściwego wykonywania usług objętych umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego utrzymywania kontaktu z Zamawiającym poprzez osobę upoważnioną umową w zakresie utrzymywania czystości w pomieszczeniach oraz przekazywania uwag dotyczących bezpieczeństwa w obiektach objętych przedmiotem umowy.
3. Na podstawie art. 208 Kodeksu pracy Zamawiający wyznacza koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych przez różnych pracodawców w tym samym miejscu w osobie Michała Markowskiego zatrudnionego na stanowisku Głównego Specjalisty ds. bhp i ppoż.
4. Do kontaktów i kontroli jakości wynikających z realizacji niniejszej umowy wyznaczony został:
  - a) ze strony Zamawiającego: imię i nazwisko..... nr tel.....adres e-mail.....
  - b) ze strony Wykonawcy: imię i nazwisko..... nr tel.....adres e-mail.....

§ 7

1. Wykonawca odpowiada za szkody polegające na utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu mienia należącego do Zamawiającego, wyrządzone w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę i osoby, które biorą udział w wykonaniu zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca realizując przedmiot umowy dopuści do uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do lojalności i zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, jakie uzyskał na temat Zamawiającego przy wykonywaniu umowy, a w szczególności tych, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę.
4. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usługi zapewnić na terenie objętym przedmiotem umowy należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zatrudnione przez siebie osoby wykonujące prace związane z realizacją postanowień niniejszej umowy w tym za wypadki przy pracy spowodowane brakiem zachowania ostrożności czy brakiem wyposażenia pracowników w wymagany przepisami prawa bhp sprzęt i środki ochronne.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania pracowników w terminie 3 dni od daty podpisania umowy z obowiązującymi wewnętrznymi przepisami Zamawiającego dotyczącymi: organizacji pracy, tajemnicy służbowej, przepisów ochrony przeciwpożarowej, BHP, ochrony danych osobowych, ochrony informacji niejawnych. Przepisy te zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) zamykania, po zakończeniu prac, okien i drzwi do sprzątaných pomieszczeń,
  - b) wyłączania światel, zakręcania punktów czerpania wody,
  - c) zgłaszania i przekazywania na portiernię natychmiast po ujawnieniu co najmniej następujących faktów i zdarzeń zauważonych podczas wykonywania usługi:
    - rzeczy znalezionych, np. pozostawionych przez studentów, wykładowców lub inne osoby mogące korzystać z pomieszczeń.
    - zagubionych kluczy do pomieszczeń,
    - niedopałków papierosów w koszach na odpady,
    - pozostawionych włączonych urządzeń elektrycznych,
    - awarii elektrycznych i wszelkich oznak nieszczelności urządzeń c.o. i wodno-kanalizacyjnych,
    - usterek np. zniszczenia sprzętu, dewastacje, brak gąbek do ścierania tablic, brak kredy.
    - innych istotnych faktów i zdarzeń, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo sprzątanego obiektu.

#### § 8

1. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy każdorazowo na piśmie o stwierdzonym wypadku nienależytego wykonania usługi.
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy bezpłatne pomieszczenie na szatnię dla pracowników oraz do przechowywania sprzętu i środków czystości.
3. Zamawiający udostępni nieodpłatnie ciepłą i zimną wodę oraz energię elektryczną potrzebną do wykonywania prac objętych przedmiotem umowy. Zamawiający w całości pokrywa koszt mediów dostarczanych do realizacji umowy, tj. wody, energii elektrycznej oraz koszt wywozu odpadów.

#### ZATRUDNIENIE OSÓB REALIZUJĄCYCH UMOWĘ

#### § 9

1. Usługa będzie wykonywana przy udziale personelu będącego w dyspozycji Wykonawcy, pod jego własnym nadzorem.
2. Wykonawca zapewni właściwą obsadę pracowników na wszystkich zmianach oraz stały, codzienny nadzór nad pracą serwisu sprzątającego przez osobę funkcyjną firmy, kierującą pracownikami w czasie od rozpoczęcia do zakończenia pracy. Zamawiający dopuszcza, aby osoba ta jednocześnie wykonywała czynności związane ze sprzątaniami pomieszczeń.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP osób wykonujących czynności (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie) w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2014. 1502 z późn. zm.). Wymóg ten dotyczy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia (pracowników fizycznych, wymóg nie dotyczy koordynatora), tj.:
  - sprzątanie wewnątrz budynków,
  - sprzątanie terenów zewnętrznych w tym koszenia trawy,
  - wszelkie prace związane z „akcją zima”.
4. Okres zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób realizujących umowę na podstawie umowy o pracę winien obejmować cały okres realizacji zamówienia.
5. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu *Wykaz osób* (Załącznik nr 3), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług sprzątania, kontrolę jakości, wraz z informacjami dotyczącymi m. in. zakresu wykonywanych przez nie czynności, podstawy do dysponowania tymi osobami (umowa o pracę).
6. W przypadku, gdy Wykaz osób, o którym mowa w ust. 3 zawiera błędy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia poprawnego dokumentu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 3 dni roboczych od dnia wezwania.

7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania od Wykonawcy w terminie przez niego wyznaczonym, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia wezwania do przedłożenia zanonimizowanych (pozbawionych danych osobowych pracowników) umów o pracę lub dokumentu równoważnego (np. dokumentu potwierdzającego opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne) w celu weryfikacji zobowiązania Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie liczby zatrudnionych osób wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego oraz charakteru tych czynności.
  - b) żądania od Wykonawcy w terminie przez niego wyznaczonym, jednak nie krótszym niż 3 dni roboczych od dnia wezwania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli w miejscach realizacji zamówienia w każdym momencie realizacji zamówienia poprzez zbadanie rzeczywistych warunków jego wykonania, tj. w celu weryfikacji rzeczywistego udziału w/w osób przy wykonywaniu zamówienia, gdy złożone oświadczenie będzie budzić wątpliwości Zamawiającego.
8. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 5, ust. 6, ust. 7 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie skutkowało naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 17 ust. 2 pkt. c).
9. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób na podstawie umów o pracę, zgodnie z *Wykazem osób* przedstawionym przez Wykonawcę w Załączniku nr 3 do umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, o której mowa w § 17 ust. 2 pkt. d).
10. Zmiana osoby wskazanej w *Wykazie osób* (Załącznik nr 3) będzie możliwa w następującej sytuacji:
  - a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania powierzonych prac,
  - b) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w umowie. co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zmianie osoby co najmniej na 3 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy.
11. W przypadku, gdy pracownik odpowiedzialny za dany zakres pracy jest na zwolnieniu, urlopie lub ma wolny dzień od pracy na jego miejsce należy zapewnić osobę, która przejmie obowiązki osoby nieobecnej.
12. Wykonawca w razie potrzeby zapewni dodatkowe osoby do prac okresowych (koszenie trawników, mycie okien, polimeryzacja podłóg, pranie foteli i krzeseł tapicerowanych, itp.). Zamawiający zastrzega sobie, żeby prace dotyczące polimeryzacji podłóg oraz prania tapicerki, były wykonywane przez osoby odpowiednio przeszkolone, przy użyciu profesjonalnego sprzętu tj. maszynami do nakładania, zgrzewania i polerowania, odkurzaczami piorącymi.
13. Wykonawca zapewni osobom wykonującym usługę identyfikator zawierający imię, nazwisko i nazwę firmy

#### PODWYKONAWCY

##### § 10

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie określonego zakresu usług Podwykonawcom. Wykaz wszystkich usług powierzonych Podwykonawcom do wykonania został określony w Załączniku Nr ..... do umowy
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym (nie gorszym) niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy.

6. Wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo oraz odpowiedzialność za wady zamówienia zostaje określone, na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
7. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją umowy.
8. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji usługi.
10. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
11. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli jakość wykonywanej dostawy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usług lub dotrzymania terminów realizacji tych usług.
12. Sposób rozliczenia usługi w przypadku wykonywania części zamówienia przez Podwykonawców, dalszych Podwykonawców:
  - 1) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia.
  - 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy.
  - 3) Bezpośrednia zapłata obejmie wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
  - 4) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 1.
  - 5) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 4, w wyznaczonym terminie, Zamawiający:
    - a) nie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo,
    - b) złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
    - c) dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  - 6) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt. 1, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  - 7) Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia Podwykonawcy w trybie określonym w pkt. 5 nie zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi w wysokości zapłaconej kwoty.
  - 8) Zamawiający nie przewiduje możliwości wypłat zaliczkowych.

#### WYNAGRODZENIE, WARUNKI PŁATNOŚCI

##### § 11

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot usługi miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe określone w kalkulacji podanej w ofercie Wykonawcy za wykonaną w miesiącu usługę w kwocie brutto:

..... zł (słownie zł ..... ) x 9 m-cy. (cena miesięczna w okresie od października do czerwca) +

..... zł (słownie zł ..... ) x 3 m-ce. (cena miesięczna w okresie od lipca do września) =

łącznie wartość brutto za 12 miesięcy..... zł (słownie zł ..... )  
w tym należny podatek od towarów i usług.

2. Wykonawca podpisując niniejszą umowę oświadcza, że:
- uzyskał wszystkie informacje i ma pełną wiedzę, co do zakresu usługi, trudności, ryzyka, powierzchni, terminu realizacji, oraz wszelkich innych okoliczności, które mogą wpłynąć na realizację przedmiotu zamówienia,
  - zrzeka się ewentualnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego w zakresie żądania jakichkolwiek wypłat zwiększonych kosztów jak i kosztów związanych z dostosowaniem terminu, sprzętu, środków czystości niezbędnych do realizacji usługi do potrzeb Zamawiającego,
  - będzie ponosił nieograniczoną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, zgodnie z art. 471 i następnym Kodeksu cywilnego.

#### § 12

- Rozliczenie za wykonane w danym miesiącu usługi odbywać się będzie fakturą wystawioną do 7-ego każdego następnego miesiąca.
- Termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił 14 dni licząc od daty jej doręczenia.

#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

##### § 13

- Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron pomimo pisemnego wezwania i upływu wyznaczonego terminu na usunięcie nieprawidłowości, rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.
- W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - zgodnie z art. 145 ustawy PZP Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- Poza przypadkiem, o którym mowa w ust.1, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
    - otwarto likwidację Wykonawcy,
    - Wykonawca nienależycie wykonał przedmiot umowy tj. zgodnie z kryteriami oraz parametrami technicznymi podanymi w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy i w terminie określonym w umowie.
  - Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
    - Zamawiający odmawia przyjęcia i odbioru wykonanej usługi,
    - Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

#### TERMIN REALIZACJI UMOWY

##### § 14

Umowa zostaje zawarta na czas określony przy czym przedmiot umowy realizowany będzie przez 12 miesięcy od ..... do .....

#### GWARANCJE, REKLAMACJE

##### § 15

- Fakt nieprawidłowego wykonania umowy stwierdza i opisuje komisja, w skład której wchodzi przedstawiciel Wykonawcy i Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w dowolnym czasie kontroli jakości wykonywanych usług oraz do kontroli wszystkich środków i narzędzi używanych do sprzątnięcia. Z każdej kontroli sporządzony zostanie protokół (notatka). W przypadku stwierdzenia, iż użyte środki są złej jakości, a ich używanie nie przynosi pożądanego efektów, Zamawiający ma prawo żądać zmiany używanych narzędzi i środków.

3. Protokół (notatka), o którym mowa w ust. 2 powinien zostać podpisany przez osoby uczestniczące w kontroli. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Wykonawcy, który brał udział w przeprowadzonej kontroli jakości wykonywanych usług, Zamawiający opisze w protokole przyczynę braku podpisu Wykonawcy.
4. Wykonawca zgodnie z *Formularzem oferty*, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy zobowiązuje się do czasu reakcji na zgłoszenie stwierdzonych przez Zamawiającego nieprawidłowości, tj. moment przystąpienia do usunięcia nieprawidłowości lub innych nagłych sytuacji, np. usunięcie śniegu, oblodzeń w terminie: .....godzin/-y od momentu zgłoszenia nieprawidłowości przez Zamawiającego.
5. W przypadku nienależytego wykonywania umowy, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o powstałych nieprawidłowościach, a Wykonawca zgodnie z terminem określonym w ust. 4 do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia. Niedotrzymanie uzgodnionego terminu upoważnia Zamawiającego do usunięcia na koszt Wykonawcy powstałych nieprawidłowości oraz do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w § 17 ust. 2.
6. Opóźnienie w wykonaniu zamówienia dłuższe niż 14 dni kalendarzowych równoznaczne jest z niezrealizowaniem umowy. Po upływie tego terminu Zamawiający przestanie naliczać kary umowne za nieterminowe realizowanie usługi i będzie dochodził swoich praw na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

#### UBEZPIECZENIE

##### § 16

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo w miejscu realizacji umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem usług będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności stanowiącej przedmiot zamówienia:
  - w zakresie I części zamówienia** na wartość nie mniejszą niż 120.000,00 PLN.
  - w zakresie II części zamówienia** na wartość nie mniejszą niż 60.000,00 PLN.
  - w zakresie III części zamówienia** na wartość nie mniejszą niż 16.000,00 PLN.
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ważnej umowy ubezpieczenia OC oraz nie zmniejszania wysokości sumy gwarancyjnej i zakresu ubezpieczenia (zakresu ochrony ubezpieczeniowej) przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na wezwanie Zamawiającego polisę lub inny dokument ubezpieczenia.
6. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust.4 przedstawiając na żądanie Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy za straty w imieniu Zamawiającego (powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z umowy) ustala się na podstawie:
  - a) protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale stron umowy oraz osób materialnie odpowiedzialnych,
  - b) udokumentowanej wartości mienia utraconego (dokumentuje zamawiający),
  - c) rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej.
8. Umowa ubezpieczenia, o której mowa ust. 4 musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
9. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej.
10. W przypadku powierzenia wykonywania części usług Podwykonawcom, przed rozpoczęciem wykonywania prac przez Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do rozszerzenia zakresu ubezpieczenia o szkody powstałe w okresie ubezpieczenia wyrządzone przez Podwykonawców oraz do pokrycia wszelkich ryzyk związanych z udziałem tychże podmiotów w procesie realizacji umowy.



KARY UMOWNE

§ 17

Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i niedotyczących § 13 w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za wykonanie usługi, od której realizacji odstąpiono.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - b) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia zaniezań,
  - c) za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów o których mowa w § 9 ust. 5, ust.6, ust.7 i § 16 ust. 4, przekraczającej 3 dni robocze od daty wezwania przez Zamawiającego w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
  - d) za niespełnienie wymagań w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób na podstawie umów o pracę, zgodnie z *Wykazem osób* przedstawionym przez Wykonawcę w Załączniku nr 3 do umowy, w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 1.
  - e) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 za każdy dzień,
  - f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
  - g) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i niedotyczących w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za wykonanie usługi, od której realizacji odstąpiono.
3. Po trzecim zawiadomieniu Wykonawcy o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dostarczenia Wykonawcy trzeciego upomnienia i dochodzić kary umownej w wysokości 10% całkowitej wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 1.
4. Strony zastrzegają, że łączna wysokość kar umownych należnych Wykonawcy lub Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia za przedmiot umowy.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego;

POSTANOWIENIA KOŃCOWE UMOWY

§ 18

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której będzie dokonany wybór Wykonawcy.
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość istotnych zmian, postanowień zawartej umowy pod warunkiem zajścia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
  - 1) konieczność przedłużenia terminów umownych w następujących sytuacjach:
    - a) z przyczyn zależnych od Zamawiającego (np. względy techniczne, organizacyjne, ekonomiczne) lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego),
    - b) gdy wystąpi konieczność wykonania dodatkowych usług niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
    - c) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
  - 2) zmiana zakresu rzeczowego umowy z powodu wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym:
    - a) zmiany wielkości powierzchni do sprzątnięcia oraz zmiany zakresu i częstotliwości sprzątnięcia w zależności od aktualnych potrzeb oraz okoliczności,
    - b) zwiększenie zakresu o dodatkowe usługi niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w ramach zamówienia,
  - 3) zmiany liczby osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w stosunku do określonych w umowie pod warunkiem uprzedniej akceptacji Zamawiającego,
  - 4) zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, lub wprowadzenie Podwykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie,
  - 5) zmiana wynagrodzenia w wyniku zmian obowiązujących przepisów:
    - a) ustawowej zmiany stawki podatku VAT gdy istnieje obiektywna konieczność wprowadzenia zmian, np. gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą w rozumieniu art. 357 ze znacznikiem 1 Kodeksu Cywilnego.

- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
  - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - 6) zmiana numeru konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych,
  - 7) usunięcie rozbieżności lub niespójności w treści umowy (wraz z załącznikami oraz dokumentami stanowiącymi jej integralną część) w stosunku do treści oferty w zakresie niezbędnym do usunięcia tych rozbieżności lub niespójności wynikających ze zmiany obowiązujących przepisów prawa,
  - 8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
  - 9) w przypadku, gdy zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia ani jego części.
3. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 5), może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:
- a) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - b) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

#### § 19

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 20

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:

- a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 z późn. zm.).
- b) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2016.380 z późn. zm.).

#### § 21

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy będą rozpatrywane przez właściwe rzeczowo sądy w miejscu siedziby Zamawiającego.

#### § 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### § 23

Wykaz załączników:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy,
3. Wykaz osób.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**